



LEMBAGA ARKITEK MALAYSIA

Tingkat 17, Ibu Pejabat JKR, Jalan Sultan Salahuddin, 50582 Kuala Lumpur
Peti Surat 12695, 50786 Kuala Lumpur
Tel :03-26982878 / 26107087 Fax :03-26936881
E-mel : info@lam.gov.my Web : www.lam.gov.my

GENERAL CIRCULAR NO. 1/2018

SUBMISSION OF RENEWAL REGISTRATION FORM THROUGH ONLINE

This General Circular is issued to inform all registered members on the requirements when submitting the Renewal Registration Form.

For the purpose of expediting the Renewal of Registration process, the Board of Architects Malaysia ("the Board") will enforce the submission of Renewal Registration Form through email / via online. The Board will **NO LONGER** mail the copy of Renewal Registration Form to all members as it can be downloaded from the LAM's Website (if needed).

Effective from 1 November 2018, the Board requires all registered members to submit their Renewal Registration Form including the registration fees and to attach the necessary documents in a single pdf format through online by login into the Board's website at www.lam.gov.my (refer manual attached) or email the same to registration@lam.gov.my.

The Board would like to remind all members that the renewal of registration should be submitted to the Board on or before **31st December** of the expiring year in which it is issued, in compliance to the Section 13 of the Architects Act 1967. Members are also required to update through online or notify the Registrar of the Board of any changes in his and its business details and address as stipulated under the Section 14 of the Act.

Failure and negligence of members to do so shall result in the removal of members from the Board's registration.

By Order of the Board of Architects Malaysia,

(Ar. YONG RAZIDAH RASHID)
Registrar

14 March 2018



LEMBAGA ARKITEK MALAYSIA

Tingkat 17, Ibu Pejabat JKR, Jalan Sultan Salahuddin, 50582 Kuala Lumpur
Peti Surat 12695, 50786 Kuala Lumpur
Tel :03-26982878 / 26107087 Fax :03-26936881
E-mel : info@lam.gov.my Web : www.lam.gov.my

PEKELILING AM BIL. 1/2018

PENGEMUKAAN BORANG PEMBAHARUAN PENDAFTARAN SECARA ATAS TALIAN

Pekeliling Am ini dikeluarkan untuk memaklumkan kepada semua ahli berdaftar berkenaan kaedah pengemukaan Borang Pembaharuan Pendaftaran.

Bagi tujuan mempercepatkan proses Pembaharuan Pendaftaran tersebut maka Lembaga Arkitek Malaysia ("Lembaga") dengan ini menguatkuasakan pengemukaan Borang Pembaharuan Pendaftaran melalui emel / secara atas talian (online). Borang Pembaharuan Pendaftaran **TIDAK** akan dihantar kepada semua ahli yang berdaftar yang mana Borang tersebut boleh dimuat turun melalui Laman Sesawang LAM (jika perlu).

Berkuatkuasa mulai 1 November 2018, Lembaga mengkehendaki semua ahli yang berdaftar untuk menghantar Borang Pembaharuan Pendaftaran termasuk yuran pendaftaran dan berserta dokumen sokongan yang berkaitan yang diimbas ke dalam satu format pdf secara atas talian dengan mendaftar masuk (login) ke laman sesawang Lembaga di www.lam.gov.my (rujuk lampiran manual) ataupun dengan menghantar melalui emel ke registration@lam.gov.my.

Sukacita Lembaga ingin mengingatkan semua ahli yang berdaftar bahawa proses pembaharuan hendaklah dikemukakan sebelum **31 Disember** bagi setiap tahun tempoh penamatan dan selaras dengan Seksyen 13, Akta Arkitek 1967. Ahli yang berdaftar juga dikehendaki untuk mengemaskini secara atas talian (online) atau memaklumkan kepada Pendaftar Lembaga mengenai sebarang perubahan dalam butir-butir diri dan alamat perniagaannya seperti yang dinyatakan di bawah Seksyen 14 Akta tersebut.

Kegagalan dan kecuaihan ahli yang berdaftar untuk berbuat demikian akan menyebabkan pengeluaran ahli yang berdaftar daripada pendaftaran Lembaga.

Dengan Perintah Lembaga Arkitek Malaysia,

(Ar. YONG RAZIDAH RASHID)
Pendaftar

14 Mac 2018